

MODULO PER DICHIARAZIONI E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Con riferimento all'”**AVVISO PER RICERCA DI SPONSOR PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI PRESENTI NEL TEATRO PETRUZZELLI**”, in conformità alle disposizioni degli artt. 46-47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

il sottoscritto

(NOME e COGNOME)

in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE di [*denominazione e ragione sociale dello sponsor*]

.....

con sede legale in

- Partita Iva.....
- Codice Fiscale (solo per ditte individuali)
- numero e data di iscrizione Camera di Commercio.....
- forma giuridica.....
- sede operativa (solo se non coincide con la sede legale).....
- numero matricola I.N.P.S.....
- Sede Inps di competenza.....
- numero codice I.N.A.I.L.....

telefono n.: ;

e-mail/pec: cui acconsente siano inoltrate ad ogni effetto tutte le eventuali comunicazioni inerenti la procedura in oggetto,

1) dichiara[*sintetica descrizione dell'attività esercitata e Curriculum aziendale dello sponsor*];

2) dichiara ovvero si impegna in relazione all'”**AVVISO PER RICERCA DI SPONSOR PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI PRESENTI NEL TEATRO PETRUZZELLI**”, a presentare offerta di sponsorizzazione, secondo la seguente modalità/forma:

□ **SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA**, per l'importo di € _____ (importo in lettere: _____) di cui IVA 22% pari a _____, nonché per la durata di 1 anno, ovvero 2 anni, ovvero 3 anni [*indicare la durata*];

□ **SPONSORIZZAZIONE TECNICA**, per un valore economico pari a € _____ oltre IVA _____ [*indicare aliquota e importo*] nonché per la durata di 1 anno, ovvero 2 anni, ovvero 3 anni [*indicare la durata*]; la[*denominazione e ragione sociale dello sponsor*] si impegna altresì a versare mediante bonifico bancario alla Fondazione Petruzzelli, nel termine stabilito contrattualmente da quest'ultimo, l'importo dell'IVA dovuta dalla Fondazione all'erario per la propria attività di sponsorizzazione; la[*denominazione e ragione sociale dello sponsor*], inoltre, si impegna a dotarsi di idonea copertura assicurativa ordinaria per la propria attività ed altresì di copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per fatti dei propri dipendenti; la[*denominazione e ragione sociale dello sponsor*] si impegna, altresì, ove richiesto dalla Fondazione, a: predisporre la progettazione, da sottoporre previamente alla Fondazione medesima; procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare l'attività con maestranze qualificate secondo la vigente normativa; fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte. La[*denominazione e ragione sociale dello sponsor*] dichiara, inoltre, il possesso dei requisiti di cui all'art. 90, comma 1, lettere a), b) e c) del D.P.R. n. 207/2010; ovvero, in alternativa, il possesso – ai sensi del D.P.R. 207/2010 - di attestazione di qualificazione S.O.A., in corso di validità, per le seguenti categorie e classifiche: categoria OG2 - RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI - Classifica I per l'importo di Euro 258.000,00; categoria OG 11 – IMPIANTI TECNOLOGICI – Classifica I per l'importo di Euro 258.000,00; ovvero, in luogo della categoria generale OG11, dichiara di possedere contemporaneamente nella SOA le seguenti categorie specialistiche, sempre di classe I, OS 3: Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie; OS 4: Impianti elettromeccanici trasportatori; OS28: Impianti termici e di condizionamento; OS 30: Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi.

3) la[*denominazione e ragione sociale dello sponsor*] dichiara altresì:

- di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016 e di assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con la Fondazione;
- di accettare tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
- di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
- di impegnarsi a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 8 (sponsorizzazioni escluse);
- di accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dalla Fondazione.

A fronte dell'offerta sopra descritta, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 di detto Avviso, la[*denominazione e ragione sociale dello sponsor*] richiede le seguenti controprestazioni a carico della Fondazione Petruzzelli:

- la facoltà di posizionare propria pubblicità (riferita al nome, marchio, immagine, attività o prodotti) sugli allestimenti e sui supporti (anche digitali) relativi all'evento, previo assenso della Fondazione;

- la visibilità come sponsor dell'intervento sul sito istituzionale Fondazione e su altri supporti materiali e immateriali dedicati all'evento;
- un comunicato stampa e l'organizzazione di una conferenza stampa della Fondazione con presentazione dello sponsor;
- la possibilità per lo sponsor di produrre, a propria cura e spese, materiali di comunicazione da distribuire al pubblico in occasione della suddetta conferenza stampa e durante l'evento stesso, previamente assentiti e validati dalla Fondazione;
- la possibilità di utilizzare la qualifica di sponsor della Fondazione nelle proprie campagne di comunicazione per un anno dal termine dell'evento;
- l'associazione del marchio dello sponsor, agli eventuali materiali di comunicazione, realizzati dalla Fondazione e riferiti all'intervento sponsorizzato, entro il periodo di sponsorizzazione.

Inoltre, ai fini della sponsorizzazione, la[denominazione e ragione sociale dello sponsor], rimette in allegato l'esatta e fedele riproduzione del logo, nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

[Data]

Firma e timbro

Allegati: 1) documento di identità in corso di validità;
2) Curriculum aziendale.