



FONDAZIONE LIRICO SINFONICA  
PETRUZZELLI E TEATRI DI BARI

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobar spa

## AVVISO PUBBLICO

### **Bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la sottoscrizione di un contratto d'opera intellettuale di durata annuale avente ad oggetto l'attività di consulenza specialistica nell'elaborazione delle paghe e dei successivi adempimenti obbligatori.**

La Fondazione lirico-sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari

#### INDICE

una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di durata annuale avente ad oggetto l'attività di consulenza specialistica nell'elaborazione delle paghe e dei successivi adempimenti obbligatori. Il contratto avrà validità di anni uno, decorrenti dalla data di stipula del contratto. Il presente avviso, pertanto, si rivolge ai professionisti potenzialmente interessati, in possesso dei requisiti di seguito indicati.

#### ART. 1 –REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve essere in possesso, alla data di scadenza fissata dal presente bando per la presentazione della domanda, dei requisiti di seguito indicati:

- a) cittadinanza italiana o di quella di uno stato membro dell'UE nonché cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- d) possesso del diploma di laurea quadriennale, conseguita secondo il vecchio ordinamento, in economia e commercio o, in alternativa, possesso di laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) tra quelle appartenenti alle seguenti classi: Classe 64/S: Scienza dell'economia; Classe 84/S: Scienze economico-aziendali; Classe LM-56: Scienze dell'economia; Classe LM-77: Scienze economico-aziendali;
- e) iscrizione all'albo dei Consulenti del Lavoro o dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e possesso di partita IVA con codice ATECO 2007 compatibile con le succitate professioni;
- f) pregressa e documentata esperienza nella elaborazione di prospetti paga per aziende operanti nel settore dello spettacolo, aventi lavoratori iscritti alla gestione INPS ex ENPALS, con organico medio superiore a 50 dipendenti.

#### ART. 1 – OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

L'oggetto del contratto, consiste nell'elaborazione dei prospetti paga, da svolgersi in linea di massima presso la sede amministrativa della Fondazione, in piena autonomia e sulla base del coordinamento generale effettuato dal Sovrintendente.

In particolare, le attività che dovranno essere svolte personalmente dall'incaricato, nei tempi e nei luoghi che riterrà opportuni, ma nell'ambito del coordinamento che sarà concordato tra le parti al momento della sottoscrizione del contratto e, comunque, utilizzando programmi identici a quelli utilizzati dalla Fondazione, sono:

- Gestione delle anagrafiche dei dipendenti;
- Elaborazione dei cedolini paga mensili per i dipendenti subordinati, parasubordinati, per i lavoratori autonomi dello spettacolo del prospetto, con il conteggio del compenso e dei contributi EX-ENPALS per la redazione della fattura o della ricevuta;
- Elaborazione dei conteggi relativi agli oneri contributivi (INPS, EX-ENPALS, INPGI, GESTIONE SEPARATA, ecc) e retributivi ed alle altre imposte legate al costo del lavoro;
- Elaborazione e pagamento mensile tramite ENTRATEL del modello F24;
- Predisposizione dell'elenco retribuzioni e delle prime note stipendi per scritture contabili;



FONDAZIONE LIRICO SINFONICA  
PETRUZZELLI E TEATRI DI BARI

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobar spa

- Predisposizione del riepilogo delle retribuzioni differenziate per tipologia di contratto, del cedolino di riepilogo e del riepilogo contabile;
- Predisposizione e consegna dei prospetti relativi al TFR;
- Compilazione ed invio periodico delle distinte relative alle quote dei contributi e del TFR ai fondi di previdenza complementare Byblos, Allianz, Alleata, ecc;
- Conteggi malattie, maternità, permessi L.104, congedi;
- Conteggi per cessioni del quinto e per pignoramenti stipendi. Compilazione e consegna dell'atto di benessere per la cessione del quinto;
- Conteggi per infortuni / malattie professionali;
- Stesura ed invio denunce infortuni INAIL;
- Gestione detrazioni d'imposta per lavoro dipendente e carichi di famiglia;
- Conguagli per assistenza fiscale;
- Conteggi assegni nucleo familiare;
- Gestione ed adempimento delle pratiche di assunzione/licenziamento con predisposizione ed invio delle varie comunicazioni agli enti competenti;
- Autoliquidazione INAIL;
- Eventuale richiesta riduzione presunto per calcolo rata autoliquidazione INAIL;
- Presentazione telematica della dichiarazione delle retribuzioni comprensiva dell' eventuale pagamento in quattro rate del premio;
- Elaborazione, consegna ed invio dei modelli CU;
- Elaborazione e consegna dei conteggi IRAP (parte lavoratori);
- Compilazione di prospetti annuali e periodici predisposti dal MEF relativi al personale;
- Elaborazione Modello 770 dipendenti e assimilati, ed invio telematico;
- Tenuta del Libro Unico del Lavoro;
- Elaborazione ed invio telematico Modelli UNIAMM;
- Elaborazione ed invio telematico Modelli INPGI;
- Predisposizione ed invio della denuncia annuale relativa agli obblighi all'assunzione di disabili.

### ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato dovrà presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione **esclusivamente** tramite la procedura telematica di compilazione ed inoltro dei moduli disponibile sul sito istituzionale della Fondazione Petruzzelli e Teatri di Bari ([www.fondazionepetruzzelli.it](http://www.fondazionepetruzzelli.it)) nell'area amministrazione trasparente, sezione bandi e gare, **entro e non oltre il 16 dicembre 2018 alle ore 12:00**.

Il candidato che avrà correttamente compilato ed inoltrato la **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"** riceverà conferma immediata di avvenuta ricezione.

Si invita alla sollecita ed attenta verifica dei dati contenuti nella e-mail di conferma inviata dalla Fondazione a seguito dell'inoltro della **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"** al fine di accertare l'insussistenza di eventuali errori di compilazione. In caso di errori, il candidato potrà ricompilare in modo corretto la domanda purché ciò avvenga nei termini prescritti dal presente avviso.

La Fondazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato nonché la loro conformità a quanto richiesto alle prescrizioni del presente avviso. La mancanza anche solo di uno dei requisiti indicati dal bando comporta l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione Petruzzelli non sarà in alcun modo responsabile per eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni in partenza o in arrivo.



FONDAZIONE LIRICO SINFONICA  
PETRUZZELLI E TEATRI DI BARI

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobar spa

E' pertanto esclusivo obbligo del candidato che non abbia ricevuto alcuna comunicazione all'esito della procedura di inserimento dei dati nel modulo di domanda online, informarsi in tempo utile circa la corretta ricezione della sua richiesta pena l'esclusione dalla selezione. A tale fine potrà inviare apposita comunicazione utilizzando il seguente indirizzo e-mail: [amministrazione@fondazionepetruzzelli.it](mailto:amministrazione@fondazionepetruzzelli.it)

Si avvisa che la mancanza nella dichiarazione di uno degli elementi richiesti comporta l'impossibilità tecnico informatica di inoltrare la domanda di partecipazione alla selezione. In tal caso al candidato non sarà inviata alcuna comunicazione di conferma dell'invio della **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"**.

I candidati devono produrre ed allegare alla domanda di partecipazione un dettagliato curriculum, debitamente sottoscritto, recante l'indicazione degli studi compiuti, dei titoli professionali e delle esperienze minime richieste dal presente bando di selezione.

#### ART. 4 – DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'ATTO DELLA SELEZIONE

I candidati che avranno ricevuto l'e-mail di conferma della ricezione della **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"** sono invitati a presentarsi nel giorno e nell'orario indicati in apposito avviso pubblicato sul sito, muniti della seguente documentazione:

- 1) Carta d'identità o passaporto in corso di validità; se cittadini extracomunitari dovranno presentarsi muniti del permesso di soggiorno e di relativa copia fotostatica da consegnare alla segreteria della Fondazione;
- 2) Ricevuta dell'invio della **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"** trasmessa dalla Fondazione Petruzzelli e Teatri di Bari all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato **debitamente firmata**, con allegata fotocopia del documento d'identità;

Qualora siano acquisite più domande per la selezione egualmente perfezionate da parte di un candidato sarà considerata dall'amministrazione esclusivamente l'ultima domanda pervenuta.

Non avranno diritto all'assunzione i candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, anche se ritenuti idonei all'esito delle prove della selezione.

#### ART. 5 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA

Per la prova selettiva i candidati dovranno presentarsi presso gli uffici amministrativi in Bari alla Strada San Benedetto, 15 il 18 dicembre 2018 alle ore 10:00. La prova avrà inizio alle ore 10.30. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e, pertanto, non saranno inviati avvisi di convocazione ai candidati, i quali dovranno presentarsi nel giorno e all'ora specificati ed esibire, pena l'esclusione, quanto indicato nel precedente art. 4.

Tutte le comunicazioni riguardanti la selezione saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale [www.fondazionepetruzzelli.it](http://www.fondazionepetruzzelli.it), nell'area amministrazione trasparente, sezione bandi e gare.

L'assenza alla prova sarà considerata come rinuncia alla selezione. Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno né saranno accolte richieste di rimborso/indennizzo per eventuale rinvio delle prove.

La Commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio, stabilirà le modalità ed i tempi di svolgimento della prova. La partecipazione alla selezione implica l'accettazione, da parte del candidato, del giudizio inappellabile della Commissione esaminatrice.

Il risultato delle selezioni sarà affisso nella bacheca della sede presso la quale si terrà la selezione al termine della seduta.



FONDAZIONE LIRICO SINFONICA  
PETRUZZELLI E TEATRI DI BARI

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobar spa

***I candidati dovranno verificare la presenza di eventuali modifiche al calendario consultando il sito della Fondazione [www.fondazionepetruzzelli.it](http://www.fondazionepetruzzelli.it), che tempestivamente riporterà eventuali variazioni. La Fondazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata esecuzione causata da variazioni del calendario.***

***La Fondazione si riserva la facoltà di cambiare il luogo e lo svolgimento della prova e di modificare la data di svolgimento della prova stessa.***

## **ART. 6 – TIPOLOGIA DI PROVA SELETTIVA E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Colloquio teorico-pratico sulle materie oggetto della collaborazione, come elencate nel precedente articolo 2.

La scelta dei candidati ritenuti idonei a ricoprire i ruoli sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice in seduta riservata.

La partecipazione alla selezione presuppone l'automatica ed incondizionata accettazione che la valutazione complessiva della propria candidatura viene affidata all'insindacabile giudizio dei membri della Commissione esaminatrice.

## **ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Sovrintendente nel rispetto della normativa vigente.

La Commissione ha la facoltà di chiedere ai candidati l'esecuzione di tutta o parte della prova selettiva ovvero interrompere a propria discrezione la prova del candidato/a in qualsiasi momento lo ritenga opportuno.

Le graduatorie della Selezione, espresse dalla Commissione esaminatrice, sono soggette all'approvazione del Sovrintendente della Fondazione sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione.

La Commissione, nell'ambito della selezione, stilerà una graduatoria di idonei contenente una riserva di idonei da utilizzare in casi sostitutivi.

La Fondazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445. A tal proposito il candidato con l'inoltro della domanda di partecipazione accetta automaticamente che i dati contenuti nella domanda elettronica di partecipazione vengono dichiarati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e quindi soggetti alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché di essere consapevole che dichiarazioni mendaci, incomplete o inesatte comportano l'esclusione dalla Selezione

## **ART. 8 – CORRISPETTIVO E CLAUSOLA DI RISERVATEZZA**

Il corrispettivo per l'opera prestata è di € 29.000,00 (euro ventinovemila /00), oltre Cassa di previdenza ed IVA, in considerazione della natura dell'opera. Il corrispettivo potrà essere liquidato in più soluzioni, al massimo pari a 6 rate, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura.

Il soggetto contrattualizzato dovrà attenersi al Codice Etico ed al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs 231/2001 (MOGC) espressamente citato nell'ultimo punto dell'informativa allegata al presente bando.

## **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del RGPD del 27.04.2016 (UE), n.679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli a teatri di Bari per le finalità di gestione delle prove della selezione e saranno trattati presso una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto consulenziale per le finalità inerenti alla gestione del ruolo stesso. Il conferimento



FONDAZIONE LIRICO SINFONICA  
PETRUZZELLI E TEATRI DI BARI

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobar spa

dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'eventuale rifiuto di fornire i dati necessari per tale finalità non renderà possibile l'ammissione alla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs., tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari, Strada San Benedetto n. 15 – 70122 – Bari, titolare del trattamento.

#### **ART. 10 – INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni è possibile inviare apposita comunicazione a mezzo mail al seguente indirizzo: e-mail: [amministrazione@fondazionepetruzzelli.it](mailto:amministrazione@fondazionepetruzzelli.it).

Resta inteso che nessun diritto sorge in capo ai partecipanti per il semplice fatto della presentazione dell'istanza di partecipazione e che la Fondazione si riserva qualunque possibilità in ordine alle candidature, ivi compreso il diritto di non aggiudicare ad alcuno dei partecipanti qualora ad insindacabile giudizio della medesima, le candidature avanzate dovessero essere ritenute inadeguate ed inidonee. La Fondazione si riserva in ogni caso la facoltà di prorogare o sospendere i termini del presente avviso, di annullare o revocare in tutto la selezione o di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati. Allegato: modello informativa privacy.

#### **Codice Etico e Modello di Organizzazione, Gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001**

Fondazione Lirico sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari ha approvato il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001 (MOGC), rinvenibili sul sito web, rispettivamente ai seguenti indirizzi:

<http://www.fondazionepetruzzelli.it/wp/wp-content/uploads/Codice-Etico-Fondazione-Petruzzelli.pdf>

<http://www.fondazionepetruzzelli.it/wp/wp-content/uploads/Modello-231-Petruzzelli.pdf>

Bari, 30.11.2018

Il Sovrintendente  
Nicola Massimo Biscardi



FONDAZIONE LIRICO SINFONICA  
PETRUZZELLI E TEATRI DI BARI

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobas spa

## Allegato 1

### INFORMATIVA AI SENSI DEL D.lgs. 30.6.2003 N. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del RGPD del 27.04.2016 (UE), n.679, la Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e teatri di Bari, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati relativi a codesto professionista ed alle persone fisiche che per esso agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte dell'Ente stesso, mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali.

I dati raccolti sono conservati presso la sede legale dell'Ente - Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e teatri di Bari, Strada San Benedetto, 15 – 70122 Bari - per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

#### Finalità del trattamento:

- a. Per eventuale assunzione;
- b. Svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali;
- c. Adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
- d. Gestione amministrativa e commerciale del rapporto stesso;
- e. Tutela dei diritti dell'Ente, nascenti dal contratto.
- f. Per l'elaborazione e il pagamento della retribuzione;

#### Modalità di trattamento dei dati:

I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa di codesto professionista. I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:

- Amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici Previdenziali (INPS, INAIL, Direzione Provinciale del Lavoro, Uffici fiscali, regioni, province e comuni) che ne facciano richiesta;
- Studi medici e professionisti in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società di assicurazioni;
- Istituto Bancario incaricato della Fondazione Petruzzelli per la disposizione dei pagamenti o altri istituti bancari secondo quanto richiesto dallo stesso lavoratore;
- Fondi integrativi;
- Enti bilaterali e sindacati, in osservanza di specifici obblighi di comunicazione.

I dati trattati saranno oggetto di diffusione limitatamente agli adempimenti in materia di trasparenza. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003, mediante richiesta inviata con lettera raccomandata alla Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e teatri di Bari - Strada San Benedetto, 15 – 70122 Bari, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il Sovrintendente Nicola Massimo Biscardi.

I dati saranno inoltre trattati dalle seguenti strutture dell'Ente per quanto di rispettiva competenza: Uffici Direzione Amministrativa, Uffici Paghe e Risorse Umane, Ufficio di Sovrintendenza, Uffici Contabilità, dal personale appositamente incaricato dai rispettivi Dirigenti e/o funzionari responsabili.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. Dell'origine dei dati personali;
- b. Delle finalità e modalità del trattamento;
- c. Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

L'interessato ha diritto di ottenere nel rispetto delle modalità del presente Avviso:

- a. L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati personali per motivi legittimi che lo riguardano, ancorché allo scopo della raccolta.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA