

**PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTI E FACCHINAGGIO PER CONTO DELLA FONDAZIONE LIRICO SINFONICA PETRUZZELLI E TEATRI DI BARI PRESSO LE SEDI DI SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE - CIG B82E4DF6D1**

**RISPOSTE AI QUESITI**

Aggiornamento al 10/10/2025

N. QUESITO	QUESITO	RISPOSTA
1	<p>Buon pomeriggio spett. Ente,</p> <p>Siamo a chiedervi un chiarimento per quanto riguarda gli automezzi richiesti, nello specifico si richiede la possibilità di inserire nella documentazione tecnica una dichiarazione di impegno a fornire i mezzi indicati nel progetto (punto D) al momento dell'aggiudicazione e comunque prima della stipula; inserendo nella relazione tecnica l'elenco degli automezzi che si intende offrire anche se non già in possesso dell'impresa (noleggio/proprietà) al fine di garantire la massima partecipazione.</p> <p>Rimaniamo in attesa di cortese riscontro Cordialmente</p>	<p><b>Si conferma che è possibile, in tal caso, produrre idonea dichiarazione di impegno a fornire gli automezzi richiesti ed indicati nella documentazione di gara.</b></p>
2	<p>Buon pomeriggio spett. Ente,</p> <p>siamo a chiedervi un chiarimento per quanto riguarda il personale,</p>	<p><b>Si comunica che, come si evince dalla documentazione di gara, non è stata prevista alcuna clausola sociale e che non è possibile fornire quanto richiesto.</b></p>

	<p>nello specifico vorremmo sapere se potete fornire una lista degli operatori attualmente impiegati presso l'operatore economico uscente (clausola sociale) o si prevedono delle nuove assunzioni per coprire gli incarichi?</p> <p>attendiamo vostro riscontro</p> <p>Cordialmente</p>	
3	<p>Spett.le Ente, con la presente si chiede conferma che ai fini della partecipazione sia richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio come "impresa di facchinaggio", e che non sia sufficiente avere il "servizio di facchinaggio" tra le attività dell'oggetto sociale dell'impresa.</p>	<p><b>Come previsto dall'art. VI) del disciplinare di gara, è requisito di partecipazione "l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato oppure iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative per attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto".</b></p>
4	<p>Buongiorno, al punto 2 dell'art. XIII.B) del Disciplinare, "Busta Offerta Tecnica", viene richiesta la produzione di un "curriculum vitae" che deve specificare i requisiti di idoneità professionale, economico e tecnica dell'operatore partecipante. Tali requisiti sono altresì dichiarati nel DGUE nonché oggetto di comprova da allegare alla domanda di partecipazione, all'interno della busta amministrativa.</p> <p>Stante quanto anzidetto si chiede se quanto riportato al punto 2 dell'art. XIII.B) del Disciplinare "Busta Offerta Tecnica" sia un refuso e che quindi i documenti da trasmettere in tale busta siano "Offerta tecnica" e relativo indice con allegati. Qualora così non fosse, si chiede conferma che per "curriculum vitae" da trasmettere nella busta tecnica, si</p>	<p><b>Si comunica che tale indicazione contenuta al punto 2 dell'art. XIII.B) del disciplinare non è un refuso.</b></p> <p><b>Infatti, la relazione tecnica da inserire nella Busta Offerta Tecnica dovrà essere composta dalla proposta tecnico-organizzativa e da curriculum vitae.</b></p> <p><b>Tale documentazione permetterà, nel suo complesso, alla Commissione Giudicatrice di poter adeguatamente procedere alla valutazione dell'offerta tecnica.</b></p> <p><b>Invece, i documenti specificamente richiesti per la comprova dei requisiti di ordine speciale di cui al punto VI) dovranno essere prodotti all'interno della busta amministrativa, come stabilito nel disciplinare, tenuto anche conto del fatto che procedendosi con inversione procedimentale tale busta amministrativa sarà aperta in un momento successivo alla valutazione tecnica.</b></p> <p><b>Resta fermo quanto già previsto in ordine all'inserimento, nell'apposito slot della Busta</b></p>

	<p>intenda un'autodichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. VI del Disciplinare, anche se già dichiarati in busta amministrativa.</p> <p>In attesa di Vs. riscontro si porgono cordiali saluti</p>	<p><b>Tecnica, della prova del pagamento del contributo ANAC.</b></p>
5	<p>Spett.le Ente, si richiede conferma che la copertina sia esclusa dal conteggio delle 5 facciate previste per l'Offerta Tecnica.</p> <p>In attesa di vostro riscontro. Cordiali saluti</p>	<p><b>Si comunica che la copertina è da ritenersi esclusa dal conteggio delle cinque facciate di cui al disciplinare.</b></p>
6	<p>Buongiorno, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, e con particolare riferimento alla richiesta contenuta nella documentazione di gara, al Capitolo A, "CV e formazione del personale destinato al servizio oggetto di gara; competenze ed esperienze possedute, in materia di attività di facchinaggio e trasporto per spettacoli teatrali", si chiede cortesemente di chiarire quanto segue:</p> <p><b>Considerato che nel presente appalto non è prevista clausola sociale</b> in merito al passaggio del personale impiegato nel servizio uscente, si desidera sapere se è ritenuto <b>sufficiente presentare CV a carattere esemplificativo o facsimile</b>, contenenti le caratteristiche professionali e formative del personale che la Scrivente richiede a chi prevede di impiegare nel servizio, in linea con quanto richiesto dalla documentazione di gara?</p> <p>In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.</p>	<p><b>In via di chiarimento, si precisa che, come stabilito dal disciplinare all'art. XIII.B), ogni Operatore Economico partecipante deve produrre, nella busta tecnica, a pena di esclusione, una relazione tecnica composta di proposta tecnico-organizzativa e curriculum vitae dell'Operatore Economico stesso. Pertanto, il CV cui si fa riferimento in tale disposizione non è il CV del personale né quello degli Amministratori, ma è il CV aziendale. Con riferimento alla disposizione di cui all'art. XVI.I) lett. A) del disciplinare da Lei richiamata, si precisa che l'elemento "CV e formazione del personale destinato al servizio oggetto di gara" è qui indicato quale elemento relativo al profilo strutturale ed organizzativo dell'Operatore Economico, che sarà oggetto di valutazione sub criterio A).</b></p>

7	Spett.le Ente, in merito al capitolo III del disciplinare di gara, riguardante la stima per i noleggi e ulteriori servizi occorrenti, si chiede di precisare le modalità di calcolo dell'importo di 80.000 euro previsti. In attesa di Vs. riscontro, Un saluto cordiale	<b>In via di chiarimento, si comunica che il calcolo dell'importo di € 80.000,00 per noleggi è stato effettuato sulla base degli elementi riportati nell'allegata tabella.</b>
---	--	--

TIPOLOGIA DI NOLEGGIO	STIMA DEI NOLEGGI
Costo noleggio automezzo furgonato tipo Autodaily per 1/2 giornata, incluso autista: 130,00 €/mezza giornata	60 noleggi/anno stimati
Costo noleggio automezzo furgonato tipo Autodaily per 1 giornata, incluso autista: 225,00 €/giorno	20 noleggi/anno stimati
Costo noleggio automezzo boxato 35q per 1 giornata, incluso autista: 250,00 €/giorno	40 noleggi/anno stimati
Costo noleggio camion da 9 mt. per 1 giornata, incluso autista: 300,00 €/giorno	6 noleggi/anno stimati
Costo noleggio bilico con cassone telonato da 13,60 mt per 1 giornata, incluso autista: 400,00 €/giorno	3 noleggi/anno stimati
Costo noleggio per carrello elevatore dotato di ruote e azionato a motore elettrico, incluse le spese di consegna e ritiro presso il luogo indicato dalla Fondazione ed escluso l'operatore di manovra: 150,00 €/giorno	8 noleggi/anno stimati
Maggiorazione km.	500 km nel triennio