Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobar spa

VERBALE N. 1 – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E APERTURA OFFERTE ECONOMICHE

PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, CO. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO NAZIONALE E INTRACOMUNITARIO DI ALLESTIMENTI SCENICI RELATIVAMENTE ALLA STAGIONE PETRUZZELLI 2018

L'anno 2018, il giorno 26 gennaio, alle ore 15.00, in Bari, presso la sede legale della Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari, sita alla strada San Benedetto n. 15, si è riunito il Seggio di gara nella persona del Sig. Vito Marzulli – Coordinatore ufficio facility e logistica, ed è stato stabilito che le operazioni del Seggio si svolgano alla presenza di due testimoni e, precisamente, il Dott. Teodoro Lillo – Ufficio Paghe, e il Dott. Antonio Lacatena – Ufficio Legale e Appalti, quest'ultimo anche in qualità di Segretario Verbalizzante.

È dichiarata aperta la seduta pubblica per l'esame dell'integrità dei plichi, per la loro apertura nonché per la verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella relativa busta e, all'esito, dell'offerta economica contenuta in altra busta, tutte inviate in medesimo plico.

È presente la sig.ra Caputo Antonella, identificata a mezzo C.I. n. AO9985152 rilasciata dal Comune di Bari in data 28 marzo 2011, in qualità di delegata di G.T.S.-General Transport Service S.p.a.

PREMESSO

- che con determina del 24 novembre 2017, la Fondazione avviava procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, procedendo a preventiva indagine per individuare operatori economici da invitare, assegnando alle imprese interessate termine per inviare la manifestazione d'interesse sino alle ore 20.00 del 05 dicembre 2017;
- che, entro il termine suddetto sono pervenute n. 6 manifestazioni di interesse;
- che con determina del 10 gennaio 2018 si è disposto di procedere all'invio di lettera d'invito ai sei operatori economici che hanno manifestato interesse e di fissare per il 19 gennaio 2018, ore 15.00 poi prorogato al 26 gennaio, ore 15.00 la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa e apertura delle offerte economiche inviate dai partecipanti;
- che entro il termine ultimo assegnato per la consegna dei plichi ossia il 26 gennaio 2018, ore 15.00, è pervenuto n. 1 (un) plico e precisamente:
 - PROT. n. 94 Amministrazione del 25 gennaio 2018 G.T.S.-General Transport Service S.p.a., Via Sasha Muciaccia n. 15, 70132, Bari, p.iva 04085340729;
- che allo scadere del termine previsto per la consegna dei plichi, con determina del 26 gennaio 2018, il Sovrintendente nominava il Seggio di gara, nella persona del Sig. Vito Marzulli Coordinatore ufficio facility e logistica, ed è stato stabilito che le operazioni del Seggio si svolgano alla presenza di due testimoni e, precisamente, il Dott. Teodoro Lillo Ufficio Paghe, e il Dott. Antonio Lacatena Ufficio Legale e Appalti, quest'ultimo anche in qualità di Segretario Verbalizzante.

M

At V



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobar spa

Dopo aver ricordato l'oggetto, le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta, il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016, il Seggio procede alla verifica dell'integrità del plico e costatatane l'integrità, alla successiva apertura dello stesso e verifica della presenza delle due buste "documentazione amministrativa" e "offerta economica".

Verificata la presenza nell'unico plico delle due buste "documentazione amministrativa" e "offerta economica", si procede all'apertura delle rispettiva busta contenente la documentazione amministrativa:

G.T.S.-General Transport Service S.p.a.: la documentazione prevista è conforme a quanto prescritto dalla lettera d'invito; in dettaglio sono presenti, tutti debitamente sottoscritti, la dichiarazione di accettazione dell'avviso, lettera d'invito e allegati, il PASSOE, il patto d'integrità, l'autocertificazione ex D.Lgs. n. 81/2008, lo schema di contratto, l'autocertificazione flussi, copia del DUVRI di gara. È inoltre allegata visura camerale della concorrente.

A questo punto, il Seggio, accertata la regolarità della documentazione amministrativa presentata, ammette la concorrente alla fase successiva e procede all'apertura della busta contenente le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti nei relativi plichi, formulati seguendo le prescrizioni contenute nella lettera d'invito.

G.T.SGeneral Transport Service S.p.a.	Lotto n. 2 – CIG 7299658C55 – ribasso del 10,1% (diecivirgolaunopercento)
	Lotto n. 3 – CIG 7299691792 – ribasso del 10,4% (diecivirgolaquattropercento)

In ordine al lotto n. 1 – trasporto intracomunitario dell'allestimento dell'Opera "Andrea Chénier" da prelevare presso Pelerada (Spagna) – CIG 7299639CA7, il Seggio verifica l'assenza di offerte, pertanto lo stesso non risulta assegnabile.

CONSIDERATO

che nella lettera d'invito si prevedeva che «ai sensi dell'art. 95, co. 12, D.Lgs. n. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto e previa valutazione della convenienza»:

che le offerte formulate dalla concorrente G.T.S.-General Transport Service S.p.a., relativamente ai lotti n. 2 (CIG 7299658C55) e 3 (CIG 7299691792) risultano idonee e sufficientemente convenienti;

Per tutte le ragioni innanzi evidenziate, il Seggio redige la seguente graduatoria:

LOTTO N.	1
1 - Trasporto allestimento "Andrea Chénier" - CIG 7299639CA7	non assegnato
2 – Trasporto allestimento "Rigoletto" – CIG 7299658C55	1. G.T.SGeneral Transport Service S.p.a., ribasso del 10,1% (diecivirgolaunopercento)
3 – Trasporto allestimento "Tancredi" – CIG 7299691792	1. G.T.SGenerale Transport Service S.p.a., ribasso del 10,4% (diecivirgolaquattropercento)



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo | Comune di Bari | Città Metropolitana di Bari | Regione Puglia | Cobar spa

Preso atto della regolarità della procedura, il Seggio dispone la trasmissione degli atti al R.U.P. per gli adempimenti di competenza.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, sottoscritto dal Sig. Vito Marzulli – Coordinatore ufficio facility e logistica, dal Dott. Teodoro Lillo – Ufficio Paghe, e dal Dott. Antonio Lacatena – Ufficio Legale e Appalti, quest'ultimo anche in qualità di Segretario Verbalizzante.

Alle ore 15.33 la seduta è dichiarata chiusa.

L.C.S.

ig. Vito Marzulli

Dott. Teodoro Lillo

Dott. Antonio Lacatena