

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROFESSORI D'ORCHESTRA AGGIUNTI

La Fondazione lirico-sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari

Visto l'art. 1 del D.L. 28.6.2019, n. 59 convertito con modificazioni dalla L. 8 agosto 2019 n. 81;

Visto l'art. 1 del vigente C.C.N.L del personale delle fondazioni lirico-sinfoniche;

Visto il regolamento sul reclutamento del personale, approvato dal Consiglio d'Indirizzo il 12 novembre 2016;

Visto l'attuale dotazione organica, approvata dal Consiglio di Indirizzo il 21 aprile 2017 e con Decreto Interministeriale MIBAC MEF n. 152 del 15.03.2019 e, nelle more delle procedure di cui all'art. 1, co. 2 del D.L. 28.6.2019 n. 59 convertito con modificazioni dalla L. 8 agosto 2019 n. 81

Visto il Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il modello di organizzazione e gestione della Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e teatri di Bari, ai sensi del Decreto legislativo 8 giugno 2001, n°231, approvato dal Consiglio d'Indirizzo il 10.10.2020;

Visto il Codice etico della Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e teatri di Bari, approvato dal sovrintendente il 3 gennaio 2016;

INDICE

una selezione pubblica per esami, preordinata alla costituzione di una graduatoria di idonei da cui attingere per eventuali esigenze che dovessero presentarsi nella stagione 2022, anche in riferimento ad una singola produzione per ricoprire il seguente ruolo:

-PRIMA TROMBA con obbligo della cornetta, della tromba in do, della tromba in re, del trombino e della fila

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve essere in possesso, alla data di scadenza fissata dal presente bando per la presentazione della domanda, dei requisiti di seguito indicati:

a) età non inferiore a 18 anni;



- b) cittadinanza italiana o di quella di uno stato membro dell'UE nonché cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- e) assenza di precedenti licenziamenti disciplinari o altri provvedimenti di analoga natura e particolare gravità;
- f) idoneità fisica alla mansione. In particolare, il candidato deve risultare fisicamente idoneo e privo di limitazioni del pieno, completo ed incondizionato espletamento delle mansioni, in sede o fuori sede, come previste dal C.C.N.L delle Fondazioni lirico-sinfoniche, nonché al relativo rendimento professionale. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione;
- g) adeguata conoscenza della lingua italiana (per cittadini non italiani);
- h) diploma vecchio ordinamento o di II livello (biennio) per lo strumento oggetto di Selezione conseguito presso un Conservatorio di Musica di Stato o Istituto Musicale pareggiato o certificazione equivalente per i titoli conseguiti all'estero.

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato dovrà presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione <u>esclusivamente</u> tramite la procedura telematica di compilazione del form on-line disponibile sul sito istituzionale della Fondazione Petruzzelli e Teatri di Bari (<u>www.fondazionepetruzzelli.it</u>) area amministrazione trasparente, sezione "SELEZIONE DEL PERSONALE" sottosezione "AVVISI DI SELEZIONE **entro** e non oltre il 28 marzo 2022 ore 13:00.

Non sono ammesse altre forme di produzione e per l'invio delle domande di partecipazione alla selezione.

Le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000 n. 445 devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli.

Scaduto il termine per l'invio delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e, pertanto, non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informativo ed è indicata nella relativa ricevuta di presentazione.

Il candidato che avrà correttamente compilato ed inoltrato la "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**" riceverà conferma immediata di avvenuta ricezione.



La Fondazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato nonché la loro conformità a quanto richiesto alle prescrizioni del presente avviso. La mancanza anche solo di uno dei requisiti indicati dal bando comporta l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione Petruzzelli non sarà in alcun modo responsabile per eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni in partenza o in arrivo.

I candidati dovranno dichiarare nella "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE":

- ✓ Cognome
- ✓ Nome
- ✓ Sesso
- ✓ Data di nascita
- ✓ Località di nascita
- ✓ Provincia di nascita
- ✓ Stato di nascita
- ✓ Codice fiscale
- ✓ Cittadinanza
- ✓ Indirizzo di Residenza
- ✓ Codice di avviamento postale di residenza
- ✓ Località di residenza
- ✓ Provincia di residenza
- ✓ Stato estero (se cittadini extracomunitari, il candidato dovrà essere in possesso di regolare permesso di soggiorno)
- ✓ Se diverso dalla residenza, dati relativi al domicilio
 - Domiciliato presso (nominativo)
 - Indirizzo di domicilio
 - Località di domicilio
 - Provincia di domicilio
- ✓ Indirizzo di posta elettronica
- ✓ Recapiti telefonici
- ✓ Curriculum vitae
- ✓ Titolo di studio
- ✓ Godimento dei diritti civili e politici
- ✓ Adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini non italiani)
- ✓ Programma da eseguire.
- ✓ Assenza di precedenti licenziamenti disciplinari o altri provvedimenti di analoga natura e particolare gravità;
- ✓ idoneità fisica alla mansione. In particolare, il candidato deve risultare fisicamente idoneo e privo di limitazioni del pieno, completo ed incondizionato espletamento delle mansioni, in sede o fuori sede, come previste dal C.C.N.L delle Fondazioni lirico-sinfoniche, nonché al relativo rendimento professionale. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione
- ✓ Di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso



- ✓ L'accettazione senza riserve delle condizioni previste dal bando di Selezione, dal vigente C.C.N.L. per il personale dipendente dalla Fondazioni lirico sinfoniche e dei regolamenti della Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari
- ✓ Di non avere un'età inferiore agli anni 18 alla data prevista per la scadenza del termine per la presentazione delle domande
- ✓ Di essere consapevole che dichiarazioni mendaci, incomplete o inesatte comportano l'esclusione dalla Selezione
- ✓ Di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al presente bando di Selezione
- ✓ Di dichiarare la corrispondenza a verità, con impegno alla comunicazione tempestiva di ogni variazione alla situazione illustrata nella domanda di partecipazione
- ✓ Di intrattenere/non intrattenere rapporti di impiego presso altri Enti o amministrazioni pubbliche o private (in caso di sussistenza di rapporti di lavoro in essere presso amministrazioni pubbliche indicare la denominazione e la durata del rapporto).
- ✓ diploma vecchio ordinamento o di II livello (biennio) per lo strumento oggetto di Selezione conseguito presso un Conservatorio di Musica di Stato o Istituto Musicale pareggiato o certificazione equivalente per i titoli conseguiti all'estero

Si avverte che la mancanza, nella predetta dichiarazione di uno degli elementi richiesti comporta l'impossibilità tecnico informatica di inoltro della domanda di partecipazione alla selezione. In tal caso il candidato non riceverà alcuna comunicazione di conferma dell'invio della "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE".

I candidati possono produrre un dettagliato curriculum, debitamente sottoscritto, recante l'indicazione degli studi compiuti, dei titoli professionali e delle esperienze lavorative.

ART. 3 – DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'ATTO DELLA SELEZIONE

I candidati che avranno ricevuto l'e-mail di conferma della ricezione della "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" sono invitati a presentarsi nel giorno e nell'orario indicati in apposito avviso pubblicato sul sito, muniti della seguente documentazione:

- 1) Carta d'identità o passaporto in corso di validità; se cittadini extracomunitari dovranno presentarsi muniti del permesso di soggiorno e di relativa copia fotostatica da consegnare alla segreteria della Fondazione;
- 2) Stampa della domanda debitamente sottoscritta unitamente ad una fotocopia del documento di riconoscimento;
- 3) Duplice copia degli spartiti non recanti alcun segno di riconoscimento, come da programma;
- 4) Nel caso in cui il candidato si avvalga di un proprio collaboratore al pianoforte, carta d'identità o passaporto in corso di validità di quest'ultimo; se cittadino extracomunitario dovrà presentarsi munito del permesso di soggiorno e di relativa copia fotostatica, da consegnare alla segreteria della Fondazione:



Qualora siano acquisite più domande per la selezione egualmente perfezionate da parte di un candidato sarà considerata dall'amministrazione esclusivamente l'ultima domanda pervenuta.

Non avranno diritto all'assunzione i candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, anche se ritenuti idonei all'esito delle prove della selezione.

ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

La prova selettiva si terrà il 21 aprile 2022, la sede e l'orario di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicate mediante avviso pubblicato a partire dal 28 marzo 2022 sul sito istituzionale della Fondazione Petruzzelli e Teatri di Bari (www.fondazionepetruzzelli.it) area amministrazione trasparente, sezione "SELEZIONE DEL PERSONALE" sottosezione "AVVISI DI SELEZIONE.

La presente forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e, pertanto, non saranno inviati avvisi di convocazione ai candidati, i quali dovranno presentarsi nel giorno e all'ora indicati ed esibire, pena l'esclusione dalla selezione, quanto indicato nel precedente art. 3.

I candidati dovranno essere altresì muniti di certificazione verde Covid-19 (green pass), da esibire all'ingresso dei locali dove si svolgerà la prova. La mancata esibizione del green pass non consentirà l'ingresso al candidato ai luoghi di svolgimento della selezione e, pertanto, rappresenta motivo di esclusione dalla selezione.

In relazione all'affluenza dei candidati le prove potranno proseguire il giorno successivo a quello stabilito.

Tutte le comunicazioni riguardanti la selezione saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale www.fondazionepetruzzelli.it, area amministrazione trasparente, sezione "SELEZIONE DEL PERSONALE" sottosezione "AVVISI DI SELEZIONE".

L'assenza alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno né saranno accolte richieste di rimborso/indennizzo per eventuale rinvio delle prove.

La Commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio, stabilirà le modalità ed i tempi di svolgimento delle prove. Inoltre, potrà chiedere ai candidati l'esecuzione di tutto il programma d'esame oppure solo parte di esso. Infine, la stessa, potrà chiedere al candidato di eseguire il programma (tutto o in parte) già eseguito.

Il collaboratore al pianoforte sarà fornito dalla Fondazione Petruzzelli e Teatri di Bari. Il candidato potrà tuttavia avvalersi di un proprio accompagnatore al pianoforte.

È facoltà della Commissione decidere l'ordine di esecuzione dei brani (che può essere diverso da quello riportato nel bando). Il Presidente potrà interrompere in qualsiasi momento i candidati durante l'esecuzione del programma.



Il risultato delle selezioni sarà affisso nella bacheca della sede presso la quale si terrà la selezione al termine di ogni seduta.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione, da parte del candidato, del giudizio inappellabile della Commissione esaminatrice.

I candidati dovranno verificare la presenza di eventuali modifiche al calendario consultando il sito della Fondazione www.fondazionepetruzzelli.it, che tempestivamente riporterà eventuali variazioni.

La Fondazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata esecuzione causata da variazioni del calendario.

La Fondazione si riserva la facoltà di cambiare il luogo e lo svolgimento delle prove e di modificare le date di svolgimento delle prove stesse.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

L'idoneità minima è fissata in 24/30 con un massimo di 30/30.

ART. 6 – PROGRAMMA D'ESAME

Il programma di esame della relativa classe di strumento è allegato al presente bando e ne costituisce parte integrante.

Eventuale lettura a prima vista di ulteriori "a solo" e "passi" tratti dal repertorio lirico-sinfonico.

Si ricorda ai candidati che è obbligatoria l'accordatura da orchestra dello strumento. Sarà cura del candidato presentarsi con le parti di pianoforte che rendano possibile l'esecuzione del concerto in tono d'orchestra in duplice copia.

Si ricorda ai candidati che dovranno presentarsi con duplice copia degli spartiti.

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione sarà ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

La scelta del candidato ritenuto idoneo sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice in seduta riservata.

ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Sovrintendente nel rispetto della normativa vigente.



La Commissione ha la facoltà di chiedere ai candidati l'esecuzione di tutta o parte della prova d'esame ovvero interrompere a propria discrezione la prova del candidato/a in qualsiasi momento lo ritenga opportuno.

ART. 9 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITÀ

La Commissione esaminatrice, al termine della selezione predisporrà la graduatoria di merito degli idonei, sulla base degli esiti delle prove stesse e con indicazione della IDONEITÀ CON VOTO /NON IDONEITÀ.

La graduatoria della Selezione, formulata dalla Commissione esaminatrice, è soggetta all'approvazione del Sovrintendente della Fondazione sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Detta graduatoria sarà utilizzata per le assunzioni a tempo determinato come previsto per legge e disposizioni di CCNL per eventuali esigenze che dovessero presentarsi nella stagione 2022.

L'utilizzo della graduatoria è subordinato al rispetto di tutte le vigenti norme di legge. In particolare, di quelle del D.L. 28.6.2019, n. 59 convertito con modificazioni nella L. 8 agosto 2019 n. 81, nonché ad eventuali modifiche normative che dovessero intervenire durante la vigenza della graduatoria.

In nessun caso l'utile collocazione in graduatoria potrà consentire la stipula di contratti oltre i limiti temporali massimi previsti dalla legge.

Gli idonei alla selezione dovranno presentare o far pervenire entro quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui avrà ricevuto la relativa comunicazione i sottoelencati documenti:

- a) documento d'identità in corso di validità; se cittadini extracomunitari, oltre ad un documento d'identità anche il permesso di soggiorno;
- b) certificato del casellario giudiziale;
- c) certificato del godimento dei diritti civili e politici rilasciato dal Comune di residenza;
- d) copia autentica del certificato attestante il titolo di studio posseduto; se titolo estero, esito della procedura di 'equivalenza'.

I documenti di cui alle lettere b) e c) dovranno essere di data non anteriore a sei mesi da quella della presentazione.

La Fondazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

L'utilizzo della graduatoria è subordinato alla preventiva verifica della presenza di lavoratori posti in cassa integrazione (CIGD).



ART. 10 – CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ESTERO

I candidati in possesso di valido titolo estero saranno ammessi alla Selezione ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001.

Pertanto, dopo aver completato la procedura di iscrizione alla Selezione, i candidati interessati dovranno inoltrare al Dipartimento della Funzione Pubblica la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero.

Se la procedura avrà esito positivo la riserva di ammissione sarà sciolta. In caso di esito negativo il candidato decadrà dalla selezione, anche se ha già sostenuto e superato le varie prove d'esame.

ART. 11 – ASSUNZIONE

L'assunzione degli idonei alla Selezione è subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione e sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente nonché dal C.C.N.L. per i dipendenti delle Fondazioni lirico sinfoniche e dal contratto integrativo aziendale, anche con riferimento al trattamento economico.

Gli idonei che verranno assunti saranno inquadrati in funzione della mansione svolta, come previsto dall'area artistica del vigente C.C.N.L. per il personale dipendente delle fondazioni lirico-sinfoniche.

L'assunzione è subordinata al superamento del periodo di prova come previsto dall'art. 6 del C.C.N.L. In questo periodo ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza l'obbligo di preavviso o indennità sostitutiva del medesimo.

Il Candidato assunto dovrà attenersi al Codice Etico ed al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex. D.Lgs 231/2001 (MOGC) espressamente citato nell'ultimo punto dell'informativa allegata al presente bando.

Nel caso di rinuncia o decadenza di un candidato idoneo, la Fondazione darà luogo all'assunzione del candidato idoneo che immediatamente segue in graduatoria.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informano i concorrenti che i dati personali saranno trattati dalla Fondazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e che gli stessi saranno conservati in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate. L'indicazione dei suddetti dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura. Nella qualità di interessato, il partecipante ha il diritto di cui all'art. 15 GDPR, nonché la possibilità di esercitare i propri diritti scrivendo a: privacy@fondazionepetruzzelli.it



Il titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari.

ART. 13 - INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni sull'Avviso è possibile inviare apposita comunicazione a mezzo mail al seguente indirizzo: e-mail: bandiorchestra@fondazionepetruzzelli.it

Per l'assistenza tecnica alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è inoltre attivo un servizio di assistenza raggiungibile attraverso la compilazione del *form on-line* indicato in "Area utente".

Si precisa che non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Allegato:

1. Modello informativa privacy.

Codice Etico e Modello di Organizzazione, Gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001

Fondazione Lirico sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari ha approvato il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001 (MOGC), rinvenibili sul sito web, rispettivamente ai seguenti indirizzi:

http://www.fondazionepetruzzelli.it/wp-content/uploads/Codice-Etico-Fondazione-Petruzzelli.pdf http://www.fondazionepetruzzelli.it/wp-content/uploads/Modello-231-Petruzzelli.pdf

Bari, 23 febbraio 2022

Il Sovrintendente Nicola Massimo Biscardi



Allegato 1 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. N.13 DEL REGOLAMENTO UE N.2016/679

Ai sensi dell'art. n. 13 del RGPD del 27.04.2016 (UE), n.679, la Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e teatri di Bari, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati relativi a codesto soggetto ed alle persone fisiche che per esso agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte dell'Ente stesso, mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Definizione di trattamento:

Per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Conservazione dei dati trattati:

I dati raccolti sono conservati presso la sede legale dell'Ente: Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari, Strada San Benedetto, 15 – 70122 Bari - per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento:

- a. Per eventuale assunzione;
- b. Svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali;
- c. Adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
- d. Gestione amministrativa e commerciale del rapporto stesso;
- e. Tutela dei diritti dell'Ente, nascenti dal contratto;
- f. Per l'elaborazione e il pagamento della retribuzione.

Modalità di trattamento dei dati:

I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa di codesto professionista. I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:

- Amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici Previdenziali (INPS, INAIL, Direzione Provinciale del Lavoro, Uffici fiscali, regioni, province e comuni) che ne facciano richiesta;
- Studi medici e/o professionisti in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società di assicurazioni;
- Istituto Bancario incaricato della Fondazione Petruzzelli per la disposizione dei pagamenti o altri istituti bancari secondo quanto richiesto dallo stesso lavoratore;
- Fondi integrativi;
- Enti bilaterali e sindacati, in osservanza di specifici obblighi di comunicazione.

I dati trattati saranno oggetto di diffusione limitatamente agli adempimenti in materia di trasparenza.

Il responsabile del trattamento dati è il Sovrintendente Nicola Massimo Biscardi.

Il responsabile della protezione dati (RPD) è il dott. Ciro Alessandro Attanasio.

I dati saranno inoltre trattati dalle seguenti strutture dell'Ente per quanto di rispettiva competenza: Uffici Direzione Amministrativa, Uffici Paghe e Risorse Umane, Ufficio di Sovrintendenza, Uffici Contabilità, dal personale appositamente incaricato dai rispettivi Dirigenti e/o funzionari responsabili.

Diritti dell'interessato:

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 del RGPD n.679/2016 (UE), mediante richiesta inviata con lettera raccomandata alla Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e teatri di Bari - Strada San Benedetto, 15 – 70122 Bari, Titolare del trattamento.



L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Inoltre, l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. Dell'origine dei dati personali;
- b. Delle finalità e modalità del trattamento;
- c. Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; L'interessato ha diritto di ottenere nel rispetto delle modalità del presente Avviso;
- d. L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- e. La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- f. L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati personali per motivi legittimi che	lo riguardano,
ancorché allo scopo della raccolta.	

Data	FIRMA
Data	TIKIVIA